



**Субсидии на возмещение затрат, связанных
с выполнением требований
законодательства страны-импортера,
являющихся необходимыми
для экспорта товаров (работ, услуг)**



Где посмотреть нормативные документы?

- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 01.09.2022 № 797
- Распоряжение Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга от 23.09.2022 № 3669-р «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 01.09.2022 № 797»

CIPIT.GOV.SP.B.RU



Навигатор по
государственным
сайтам Санкт-Петербурга

Поиск по сайту

Найти

Этот сайт включен
в каталог государственных
сайтов Санкт-Петербурга



Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по промышленной
политике, инновациям и
торговле Санкт-Петербурга

КОМИТЕТ

- Общая информация
- Руководство Комитета
- Контакты
- Документы
- Экспертные и координационные
советы
- Противодействие коррупции
- Субсидии промышленным
предприятиям**
- Субсидии на поддержку и развитие
малого и среднего
предпринимательства
- Контрольно-надзорная
деятельность
- Стандарт развития конкуренции в
Санкт-Петербурге

ru | en

Версия для людей с ограниченными
возможностями

ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

В УСЛОВИЯХ РАСПРОСТРАНЕНИЯ COVID-19

- НАПРАВИТЬ УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- СТАНДАРТЫ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- МЕРЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ
- ПОЛУЧИТЬ ИММУННЫЙ СТАТУС «ВАКЦИНИРОВАН»
- НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ
- КОНТАКТЫ ПО ПОДДЕРЖКЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

 МИНПРОМТОРГ
РОССИИ

Минпромторг России принимает заявки от
экспортеров на компенсацию части затрат,
связанных с сертификацией продукции на

НАЦИОНАЛЬНЫЕ
ПРОЕКТЫ
РОССИИ

Петербург вошёл в число лидеров по
выполнению задач национальных целей
развития



На «Адмиралтейских верфях» заложены две
дизель-электрические подводные лодки

24 августа 2021 | опубликовано

Отправить обращение



Субсидирование затрат, связанных с выполнением требований законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг)

Получатель	<ul style="list-style-type: none">Юридические лица, в т.ч МСП (за исключением ИП),Зарегистрированы на территории Санкт-Петербурга,Осуществляют виды экономической деятельности по ОКВЭД из раздела С «Обрабатывающие производства» (классы 10-33), за исключением: класса 12 «Производство табачных изделий», класса 18 «Деятельность полиграфическая и копирование носителей информации»; класса 19 «Производство кокса и нефтепродуктов»; класса 33 «Ремонт и монтаж машин и оборудования». <p>! Код основной и(или) дополнительный</p>
Предмет субсидирования	Обязательное или добровольное подтверждение произведенной продукции и(или) иных объектов, процессов (в том числе связанных с проектированием (включая изыскания), производством, эксплуатацией, хранением, перевозкой, реализацией и утилизацией продукции), и(или) выполненных работ, и(или) оказанных услуг требованиям законодательства: национального , и(или) страны-импортера, и(или) международного, и(или) международных соглашений.
Виды возмещаемых затрат	<ul style="list-style-type: none">на услуги по сертификации, регистрации, аккредитации, включению в реестры и др.;на проведение исследований, испытаний аудитов, необходимых для получения документов (в том числе сертификатов, деклараций, удостоверений, свидетельств);на проведение и получение экспертных заключений, в том числе идентификационных, необходимых для экспорта товаров (работ, услуг);защита и оформление прав на результаты интеллектуальной деятельности. <p>Затраты на проведение промежуточных и(или) надзорных аудитов, исследований и испытаний, не связанных с получением документов (сертификатов, деклараций, удостоверений, свидетельств), подтверждающих соответствие требованиям, возмещению не подлежат.</p>
Период затрат	21.09.2021 - 20.09.2022
Размер субсидии	100 % от общей суммы затрат, но не более 3 млн. руб. ! За вычетом РОССИЙСКОГО НДС



Субсидирование затрат, связанных с выполнением требований законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг)

**Сроки подачи
заявлений**

26.09.2022 – 22.11.2022

**Адрес подачи
заявлений**

Личный кабинет заявителя на сайте Центра развития и поддержки предпринимательства www.crpp.ru

**Перечень основных
документов**

1. Заявление на предоставление субсидий.
2. Расчет размера субсидий.
3. Скан-образ учредительных документов (Устав).
4. Скан-образы документов, подтверждающих назначение на должность руководителя организации (Решение о назначении + решение о продлении (при наличии) + приказ).
5. Справка в свободной форме, подтверждающая, что размер средней заработной платы каждого работника в течение 2021 года был не ниже размера минимальной заработной платы.
6. Скан-образы справки о требованиях законодательства: национального, и(или) страны-импортера, и(или) международного, и(или) международных соглашений.
7. Скан-образы документов, подтверждающих соответствие требованиям.
8. Скан-образы контрактов (договоров) и (или) инвойсов, заключенных в целях получения документов, подтверждающих соответствие.
9. Скан-образы документов, подтверждающих факт оказания услуг (акты сдачи-приемки услуг (работ), или иное).
10. Скан-образы бухгалтерских документов (счетов (при наличии), платежных поручений), подтверждающих фактическое осуществление затрат.
11. Анкета для организаций, осуществляющих обязательное или добровольное подтверждение соответствия требованиям.

**Перечень
дополнительных
документов**

10. Доверенность на уполномоченное лицо.
11. Перевод документов на русский язык.
12. Справка о курсе иностранной валюты по отношению к российскому рублю на дату осуществления платежа по данным Центрального банка Российской Федерации (<https://cbr.ru>).



Субсидирование затрат, связанных с выполнением требований законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг)

Срок рассмотрения заявлений 27 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов ГБУ «ЦРПП»

Срок подписания соглашения Не позднее **пяти рабочих дней** с даты получения подписанного Комитетом проекта соглашения. Соглашение должно быть подписано **УКЭП** получателя субсидий.

- Обратите внимание**
- После подписания заявления и документов дополнительные документы от участников отбора не принимаются.
 - До принятия Комитетом решения о предоставлении субсидий (об отказе в предоставлении субсидий) вправе отозвать заявление и документы через личный кабинет официальным запросом.
 - Регистрация и рассмотрение заявлений, а также перечисление средств субсидий осуществляется в порядке очередности поступления заявлений.
 - В случае отсутствия бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на официальном сайте Комитета размещается объявление об окончании приема заявлений.
 - Требования к документам изложены в Постановлении Правительства Санкт-Петербурга от 01.09.2022 № 797.
 - Формы документов утверждены Распоряжением Комитета от 23.09.2022 № 3669-р.

Результат предоставления субсидий Осуществление получателем субсидий и(или) его аффилированными лицами экспорта товаров, произведенных получателем субсидий, на сумму не менее размера предоставленной субсидии за период с 01.01.2023 до 31.12.2023.

- Показатель предоставления субсидий**
1. Заключение получателем субсидий и(или) его аффилированными лицами контрактов по поставке продукции, произведенной получателем субсидий, за пределы Российской Федерации, за период с 01.01.2023 до 31.12.2023 на сумму не менее размера предоставленной субсидии.
 2. **! new** Сохранение ежемесячного уровня заработной платы работников организации не ниже минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге со дня принятия решения о предоставлении субсидии до даты предоставления отчетности.



Субсидирование затрат, связанных с выполнением требований законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг)

Сдача отчетности	01.01.2024 - 01.04.2024
Подача отчетов	Личный кабинет заявителя на сайте Центра развития и поддержки предпринимательства www.crpp.ru .
Перечень отчетов	Отчет 1 – о достижении результата предоставления субсидий (по типовой форме соглашения, утвержденной Комитетом финансов Санкт-Петербурга), Отчет 2 – о достижении показателя предоставления субсидий типовой форме соглашения, утвержденной Комитетом финансов Санкт-Петербурга).
Документы, прилагаемые к отчету	<ul style="list-style-type: none">• Договоры по поставке товаров за пределы Российской Федерации.• Документы, подтверждающие факт оказания услуг по указанным договорам (акты оказанных услуг). <i>Сумма обязательств по поставке товаров по представленным документам (договорам купли-продажи, контрактам, инвойсам и т.д.) должна быть не менее размера субсидии.</i>• Для товаров, в отношении которых осуществлен экспорт на территорию стран, не входящих в состав ЕАЭС – скан-образ таможенной декларации.• Для товаров, в отношении которых осуществлен экспорт на территорию стран, входящих в состав ЕАЭС – форма статистической отчетности.• Справка в свободной форме, подтверждающая, что размер средней заработной платы каждого работника со дня принятия решения о предоставлении субсидии до даты предоставления отчетности был не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге.• В случае осуществления экспортных поставок аффилированными лицами получателя субсидий прилагается справка об аффилированности с приложением скан-образов документов, подтверждающих факт аффилированности.
Обратите внимание: Если не возможно исполнить показатель в срок	В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результата и показателя в сроки , определенные соглашением, Комитет по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга по согласованию с получателем субсидий вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результата (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидий .



Перед подачей документов

1. Проверьте, что вы приложили все формы и сканы документов, указанных в описи в заявлении.
2. Проверьте, что качество отсканированных документов позволяет их однозначно трактовать.
3. Убедитесь, что содержимое файла соответствует его названию.
4. Проверьте, что не опубликовано объявление об отсутствии бюджетных средств (сайт Комитета)

Дополнительные разъяснения

В случае возникновения потребности в разъяснении положения нормативно-правовых актов необходимо направить официальный запрос в Комитет (**скан** подписанного письма, по e-mail info@cipit.gov.spb.ru)

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

CIPIT.GOV.SPB.RU

