**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

**подтверждающих достижение результата предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результата предоставления в 2022 году субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности в Санкт-Петербурге в целях возмещения в 2022 году части затрат организаций, связанных с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров, и требования к ним**

1. В соответствии с пунктом 4.1. Порядка предоставления в 2022 году субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности в Санкт-Петербурге в целях возмещения части затрат, связанных с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.09.2022   
№ 888 (далее - Порядок), получатель субсидии не позднее 30.04.2023 представляет через личный кабинет на сайте Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Центр развития и поддержки предпринимательства» (далее - ГБУ «ЦРПП»)   
в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» отчетность о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пунктах 3.7 и 3.8 Порядка   
(далее соответственно - результат, показатели), по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной Комитетом финансов Санкт-Петербурга, с приложением следующих документов в электронной форме в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) (далее – скан-образ), подтверждающих достижение значений результата и показателей, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного лица[[1]](#footnote-1)) получателя субсидии:

1.1. Скан-образ отчета о финансовых результатах получателя субсидии за 2022 год   
с отметкой Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

1.2. Для показателя «Сохранение в 2022 году среднесписочной численности работников получателя субсидий не менее 80 процентов от среднесписочной численности работников получателя субсидий в 2021 году» получатель субсидии предоставляет   
скан-образы документов, направляемых в Управление Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области по форме федерального статистического наблюдения № П-4 (месячная) «Сведения о численности   
и заработной плате работников» и(или) по форме федерального статистического наблюдения № 1-Т (годовая) «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденным приказом Росстата от 29.07.2022 № 532 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения   
за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций   
в работниках по профессиональным группам, составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы».

1.3. Для показателя «Суммарное количество обученных по программам подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров работников за последние три года (включая текущий год) – не менее 10 процентов от среднесписочной численности работников получателя субсидий в 2022 году» получатель субсидии направляет справку   
по форме в соответствии с приложением к настоящему Перечню.

1.4. Скан-образ справки получателя субсидии, составленной в свободной форме, подтверждающей, что размер средней заработной платы каждого работника получателя субсидии (включая его обособленные подразделения, находящиеся на территории   
Санкт-Петербурга), рассчитываемый в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации, в течение периода со дня принятия решения о предоставлении субсидии до даты, по состоянию на которую получателем субсидии формируется отчетность о достижении значений результата и показателей, сохранен на уровне не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период 2022 года.

Приложение   
к Перечню документов, подтверждающих достижение результата предоставления субсидий и показателей, необходимых   
для достижения результата предоставления   
в 2022 году субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности   
в Санкт-Петербурге в целях возмещения   
в 2022 году части затрат организаций, связанных с подготовкой, переподготовкой   
и повышением квалификации кадров,   
и требования к ним

**СПРАВКА**

**по обученным работникам по программам подготовки, переподготовки   
и повышения квалификации кадров в период 2020-2022 гг.**

ТАБЛИЦА

**Общие сведения[[2]](#footnote-2)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **ИТОГО** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Среднесписочная численность | Человек |  |  |  |  |
| Количество обученных работников, в том числе: | Человек |  |  |  |  |
| по программам подготовки работников | Человек |  |  |  |  |
| по программам переподготовки работников | Человек |  |  |  |  |
| по программам повышения квалификации кадров | Человек |  |  |  |  |
| Затраты на обучение работников | Тыс.рублей |  |  |  |  |

ФОРМА

**Перечень документов, подтверждающих обучение работников в период 2020-2022 гг**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование организации,**  **с которой заключен договор  на осуществление образовательных и (или) консультационно-информационных услуг по работе со специальным программным обеспечением (далее** – **договор)** | **Реквизиты договора** | | **Реквизиты внутреннего документа, предусматривающего направление работников организации на обучение** | | **Реквизиты документа, подтверждающего факт оказания услуг**  **по договору (акт сдачи-приемки)** | | **Количество обученных работников  по договору** | **Примечание** |
| **дата** | **номер** | **дата** | **номер** | **дата** | **номер** |  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Достоверность представленных документов и сведений подтверждаем.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Место для подписи |  |
| (наименование должности руководителя заявителя в соответствии с учредительными документами/иного уполномоченного лица[[3]](#footnote-3)) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя заявителя/иного уполномоченного лица) |

1. В случае, если от имени получателя субсидии действует иное уполномоченное лицо (т.е. не руководитель организации), представляется копия доверенности на имя этого уполномоченного лица в электронной форме   
   в виде электронного образа документа (документа на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) (далее – скан-образ), либо скан-образ договора,   
   в том числе договора между представителем и представляемым, между представляемым и третьим лицом, либо скан-образ решения собрания, указанного в статье 181.1 Гражданского кодекса Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-1)
2. Таблица заполняется с учетом Перечня документов, подтверждающих обучение работников   
   в период 2020-2022 гг. [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае, если от имени получателя субсидии действует иное уполномоченное лицо (т.е. не руководитель организации), представляется копия доверенности на имя этого уполномоченного лица в электронной форме в виде электронного образа документа (документа на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) (далее – скан-образ), либо скан-образ договора, в том числе договора между представителем и представляемым, между представляемым и третьим лицом, либо скан-образ решения собрания, указанного в статье 181.1 Гражданского кодекса Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-3)